



KUNSTHALLE LUZERN

KURATORISCHE ASSISTENZ, SCHWERPUNKT ÖFFENTLICHKEITSARBEIT

40 %

In dieser Funktion sind Sie unser/e Spezialist/in für die Koordination und Realisation im Bereich der Öffentlichkeitsarbeit der Kunsthalle Luzern. Unser Ausstellungsraum im Bourbaki Panorama setzt mitten in der Stadt Luzern ein Zeichen für vielfältiges, experimentelles und zeitgenössisches Kunstschaffen. Als öffentlicher Ausstellungsraum bildet die Kunsthalle Luzern einen Treffpunkt für ein neugieriges und aufgeschlossenes Publikum und ermöglicht die Vermittlung, Präsentation und Diskussion lokaler, regionaler und nationaler Kunst.

Ihre Hauptaufgaben

- Erarbeitung Pressedossier & Versand an Medienstellen
- Bewirtschaftung Webseite, Social Media (Facebook, Instagram)
- Newsletter-Versand (Mailchimp)
- Mitbetreuung der Dokumentationsstelle BASIS
- Allg. Administrative und organisatorische Aufgaben
- Mitarbeit Ausstellungsauf- und Abbau

Ihr Profil

Voraussetzung für Ihre Bewerbung ist ein abgeschlossenes Studium (Bachelor oder Master) in Kunstgeschichte, Bildende Kunst, Kulturwissenschaften oder Kulturmanagement.

Weitere Voraussetzungen für die offene Stelle sind hervorragende mündliche und schriftliche Kenntnisse in Deutsch und Englisch sowie ein versierter Umgang mit Office-Programmen (Word, Excel, Outlook), sowie Adobe Photoshop, InDesign und den aktuellen Sozialen Medien.

Sie sind eine offene und kommunikationsfreudige Persönlichkeit, die mitdenkt, das kleine Team der Kunsthalle Luzern unterstützt und bereit ist, sich auf einen lebhaften Ausstellungsbetrieb einzulassen sowie eine grosse Begeisterung für zeitgenössische Kunst mitbringt. Ebenso sind für Sie ein hohes Mass an Engagement, Flexibilität, Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein eine Selbstverständlichkeit.

Pensum

40%, mit unterschiedlichen Einsätzen von Mittwoch bis Sonntag. Regelmässige Aufsichtseinsätze – teilweise auch am Wochenende – sind Teil des Arbeitsverhältnisses.

Stellenantritt

Dezember 2022 oder Januar 2023

Sind Sie an dieser offenen Stelle interessiert, dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen mit CV mittels PDF per E-Mail bis **DI 15. November 2022** an:

Kunsthalle Luzern
c/o Michael Sutter (Leitung)
Löwenplatz 11
Postfach
6002 Luzern
michael.sutter@kunsthalleluzern.ch

Weitere Informationen zur Kunsthalle Luzern: www.kunsthalleluzern.ch